

Принято решением
педагогического совета
МКУ ДО «УДШИ»
Протокол № 01
от «29» 08 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ ДО «УДШИ»

М.Б.Мурзаев

2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧКЕНТСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

на 2025-2026 учебный год

Республика Дагестан
Кумторкалинский район
с.Учкент - 2025 г.

I. Введение

II. Приоритетные направления работы педагогического коллектива МКУ ДО «УДШИ» на 2025-2026 учебный год.

III. Планирование системы организационных мероприятий:

1. Организационно-управленческая деятельность;
2. Учебно-воспитательная работа;
3. Методическая работа;
4. Концертно-просветительская деятельность;
5. Работа с родителями;
6. Рекламно-информационное обеспечение.

Годовой план работы МКУ ДО «УДШИ» на 2025-2026 учебный год представляет основные направления функционирования и развития в соответствии с Программой развития учреждения, особенности содержания организационно-педагогической и организационно-управленческой деятельности по учебно-воспитательной, методической, концертно-просветительской, административно-хозяйственной деятельности.

Приоритетным направлением является формирование современного статуса МКУ ДО «УДШИ» как учреждения, обеспечивающего предпрофессиональное и общеразвивающее развитие учащихся в сфере искусств.

Годовой план соответствует законодательству и нормативно-правовым документам:

- Федеральному закону «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в редакции от 21.07.2014 г.);

- приказу Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Основными направлениями работы педагогического коллектива являются – качество образования, инновационность, эффективность, доступность, открытость и конкурентоспособность

Цель – создание оптимальных организационно-педагогических условий, способствующих обеспечению доступного и высококачественного образования, реализация творческого потенциала, социальной активности обучающихся, разностороннего развития личности ребенка, самореализация всех участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Осуществление нормативно-правового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития у обучающихся комплекса знаний, навыков и творческих способностей для освоения образовательных программ в области искусства.
3. Обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.
4. Обеспечение условий для сохранения и развития традиций отечественного художественно-эстетического образования.
5. Дифференционный подход в процессе обучения, учитывая способности каждого обучающегося.
6. Создание условий для внедрения новых методик, программ, учебных пособий, развития творческого потенциала преподавателей.
7. Создание условий для творческой активности и профессиональной ориентации обучающихся.
8. Сохранение контингента обучающихся.
9. Взаимодействие со школьными образовательными учреждениями.
10. Создание благоприятных условий для повышения профессионального уровня и квалификации преподавателей.
11. Укрепление материально-технической базы для осуществления творческой деятельности в современных условиях.
12. Создание положительной динамики культурного развития населения села, района и нейтрализация влияния негативных факторов отдаленности от культурных центров.

I. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана учебно-воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
2. Тарифицировать нагрузку педагогических работников.
3. Уточнение списков, вновь принятых учащихся, а также составление общешкольных списков по спец. предметам.
4. Обеспечение преподавателей журналами и школьной документацией
5. Проведение инструктажа по пожарной безопасности.
6. Проведение инструктажа по охране труда.
7. Проведение инструктажа по антитеррористической безопасности.
8. Организация зачетов и экзаменов в течение года.
9. Проведение профилактических мероприятий (ПДН).
10. Проведение педагогических советов в процессе обучения.

II. Учебно-воспитательная работа

1. Контроль над посещаемостью учащихся индивидуальных и групповых занятий.
2. Введение школьной документации преподавателями.

3. Контроль за состоянием учебного процесса по освоению учебных программ и посещаемостью учащихся.
4. Проведение собеседований с преподавателями по итогам посещения уроков учащимися.
5. Контроль над учебным процессом в школе.

III. Методическая работа

1. Подбор учебного материала по предметам.
2. Регулярное занятие самообразованием, прохождение курсов повышения квалификации.
3. Принятие участия в мероприятиях, проводимых республиканским метод.центром Минкультуры РД, а также в районных и сельских.

Концертно-просветительская и внешкольная деятельность

№ п/п	Название мероприятия	сроки	Отв.исполнитель
1	День знаний. Выступление учащихся в СОШ с концертной программой	Сентябрь.	Преподаватель хореографии - Имамагомедова А.С., Преподаватель вокала - Меджидов З.М.
2	Конкурс детского рисунка «Терроризм- угроза обществу» Ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	Сентябрь	Преподаватель ИЗО, Акаева З.М.
3	День Единства народов Дагестана, в СОШ с концертной программой	Сентябрь	Имамагомедова А.С., Султанов З.А., Меджидов З.М.
4	День учителя. Участие в районном мероприятии	Октябрь	Имамагомедова А.С., Айгунов Д.Х., Меджидов З.М.
5	Дети рисуют плакаты ко Дню матери	Ноябрь	Преподаватель ИЗО, Акаева З.М., Беркиханова П.Б.
6	Лекция-беседа с детьми о творчестве композитора, заслуженного деятеля искусств Дагестанской АССР. Автор вокальных, хоровых, фортепианных произведений Сергея Артемьевича Агабабова. Лекция-беседа с детьми о творчестве композитора, профессора – заведующего кафедрой вокала музыкального факультета Дагестанского государственного педагогического университета Батыргишиева Хизри Укаиловича.	Ноябрь Декабрь	Преподаватель фортепиано Юсупова М.К.
7	Мастер-класс (открытый урок) с участием педагогического коллектива школы	Ноябрь	Преподаватель народ. инструментов Султанов З.А.

8	Концертное мероприятие посвященное ко Дню матери	19-21.11. 2025г.	УДШИ, ЦСЗН Кумторкалинского района, КДЦ села.
9	Участие в республиканской выставке изобразительного искусства «Крепкая семья- крепкая страна»	13 ноября 2025г.развеска, 14ноября торжественная часть	Преподаватель ИЗО, Акаева З.М-К.
10	Участие в Республиканском конкурсе игры на национальном инструменте «Многозвучие Дагестана»	10 декабря 2025г.	Преподаватель народ. инструментов Султанов З.А.
11	Участие в республиканском конкурсе- выставке новогодней игрушки «Праздник к нам приходит»	19-22 декабря 2025г.,	Преподаватель ДПИ, Лабазанова М.Ю.
12	Новогодний утренник для учащихся УДШИ с приглашением родителей	22-30 декабря 2025г.	УДШИ, КДЦ села, СОШ села.
13	Пед. совет, подведение итогов I п/ годия	14.01.2026 г.	Руководство школы
14	Выступление учащихся школы ко Дню «Защитника Отечества»	18-20 02.2026 г.	Коллектив УДШИ
15	Плакаты, рисунки, лепка, аппликация ко Дню защитника Отечества	17- 20 02. 2026г.	Преподаватели ИЗО, Акаева З.М., Беркиханова П.Б.
16	Концертное мероприятие к международному женскому дню	Март -2026г.	Коллектив УДШИ
17	Участие в республиканском конкурсе – выставке по ДПИ «Весенняя фантазия»	26 марта развеска; 27 - марта – торжественная часть -2026г.	Преподаватель ДПИ, Лабазанова М.Ю
18	Участие в республиканском конкурсе по хореографии, среди ДШИ.	24-апреля, 2026г.	Преподаватель хореографии - Имамагомедова А.С. Концертмейстер -Айгунов Д.Х.
19	Участие в республиканском конкурсе «Энемжая» в районном центре с.Коркмаскала	Апрель-май 2026г.	УДШИ
20	Празднование 81 годовщины Великой Победы в ВОВ (район, поселение)	7 мая в селе, 9- мая район. 2026г.	УДШИ, КДЦ с.Учкент, СОШ села.
21	Отчетный годовой концерт УДШИ	19-23 мая 2026 г.	УДШИ
22	Всемирный день защиты детей (район, поселение)	01 июня 2026 г.	УДШИ

Работа с родителями

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Родительское собрание для вновь поступивших учащихся: «Режим обучения. Требования к обучающимся в школе»	Сентябрь	Директор, зам.директора, преподаватели.
2.	Индивидуальная работа с родителями по выбору профессий	В течение года	Преподаватели
3.	Родительское собрание для родителей учащихся класса ИЗО и ДПИ «Режим работы учащихся художественного и прикладного искусства, по отделениям.	Сентябрь	Лабазанова М.Ю. Акаева З.М-К.
4.	Участие родителей во внешкольных мероприятиях	В течение года	Все преподаватели
5.	Беседы с родителями обучающихся, имеющих затруднения в освоении образовательных программ.	В течение года	Директор, зам.директора, преподаватели
6.	Беседы с родителями перспективных обучающихся. Подготовка к конкурсам, профориентационная работа.	В течение года	Директор, зам.директора, преподаватели
7.	Общее родительское собрание учащихся класса хореографии, народных инструментов и хора	Декабрь, май	Султанов З.А., Имамагомедова А.С., Меджидов З.М.

Повышение квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О	Специальность	Дата	Часы
1.	Султанов З.А.	По программе: «Совершенствование профессионального мастерства педагога по классу народных инструментов»	Сентябрь – 2025г	36
2.	Меджидов З.М.	По программе: «Совершенствование профессионального мастерства в области вокального искусства.	Сентябрь- 2025 г.	36
3.	Юсупова М.К.	По программе: «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов музыкального направления (фортепиано).	Сентябрь- 2025 г.	36
4.	Имамагомедова А.С.	По программе: «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования: Хореография.	Сентябрь – 2025г.	36

Материально - техническая база

№ о/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение музыкальных инструментов, мебели.	2025 -2026 учебный год	Директор, преподаватель народ. инструментов, завхоз.
2.	Приобретение методической литературы	2025- 2026 учебный год	Директор, зам. директора, преподаватели.
3.	Приобретение рабочего материала для ИЗО и ДПИ	2025 — 2026 учебный год	Директор, зам. директора, преподаватели ДПИ и ИЗО.
4.	Приобретение костюмов для хореографического коллектива	2025 —2026 учебный год	Директор, зам. директора, преподаватель хореографии

Благоустройство территории

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Организация субботников в рамках месячников по благоустройству территории школы	В течение года.	Директор, зам. директора, завхоз

Текущий ремонт школы

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Ремонт школьного имущества	Август - май	Зав. хоз, преподаватели.

Рекламно - информационная работа школы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Размещение информации о деятельности школы на сайте учреждения	В течение года	Зам. директора, делопроизводител ь
2.	Информация в газету «Сарихум»: текущие объявления, концертная деятельность школы, об участии обучающихся в конкурсах и результатах конкурсов	В течение года	Директор, зам.директора, делопроизводитель
3.	Размещение информации о деятельности школы в соц. сетях.	В течение года	Делопроизводитель